

※記入をしたら担任に提出しましょう。

旅行許可及び学割証交付願

事務(部)長	生徒指導部	担 任

令和 年 月 日

富山県立氷見高等学校長 殿

_____科 第 学年

身分証明書番号 第 号

生徒氏名 _____ (才)

保護者氏名 _____ 印

下記により旅行をさせたいので、許可の上、学割証の発行をお願いいたします。なおこのことに関し、一切の責任を負います。

記

- 旅行目的 受験・大学見学・社会見学
その他 ()
- 旅行先 都・道 郡 区・町
府・県 市 村
- 旅行期間 年 月 日 ~ 年 月 日 (日間)
- 旅行区間 駅から 駅まで 経由
- 旅行日程及び宿泊先

期 日	日 程	宿 泊 先	T E L
月 日			
月 日			
月 日			
月 日			

- 同行者 (有・無) 氏名 _____ (続柄等)
- 学割証必要枚数 枚

.....
*は、記入しないで下さい。

自発	号				枚 数	発行年月日
至発	号	契印	契印	契印	枚	年 月 日